



Informasjon ifm søknad om opptak til ph.d.-studie helse, funksjon og deltakelse ved Fakultet for helse- og sosialvitenskap, Høgskulen på Vestlandet:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-12-22-1930>

<https://www.hvl.no/forskning/forskarutdanning/regelverk-og-skjema-for-phd/>

Mal for prosjektbeskrivelsen

Formatkrav

- Prosjektbeskrivelsen skal være kortfattet og skal skrives på norsk eller engelsk, evt. svensk eller dansk.
- Sidetallsbegrensning: *10 sider inkludert figurer/tabeller/referanseliste. Vedlegg kommer i tillegg.* Sideformatet skal være A4.
- Forside med navn på stipendiat, prosjektittel og navn på veiledere kommer i tillegg.
- Skrifttype: Tilsvarende Arial 11 pkt eller Times New Roman 12 pkt, enkel linjeavstand, min. 2 cm marginer. For referanseliste og ev. figurtekst kan skriftstørrelse 9 benyttes.

Generelle tips:

- Prosjektbeskrivelsen skal vurderes av programutvalget ved ph.d.-studiet helse, funksjon og deltakelse. Det er derfor viktig at forskningsprosjektet beskrives på en oversiktlig og strukturert måte i prosjektbeskrivelsen, som er meget sentral ved vurdering av opptak til ph.d.-studiet.
- Vær nøye med å overholde formatkravene. *Merk:* Søknaden vil bli avvist dersom prosjektbeskrivelsen er for lang.
- Følg generelle råd for godt språk, for eksempel unngå ikke-standardiserte forkortelser, og forklar spesialbegreper.
- Forankre prosjektet i ph.d.-studiets profil – helse, funksjon og deltakelse.

Merk at alle hovedpunktene i prosjektbeskrivelsen er obligatoriske, mens enkelte underpunkter kun er veiledende og ikke nødvendigvis relevante for alle prosjekter/søknadstyper.

1. Prosjektittel

Tittelen skal svare til prosjektets innhold. Den skal bestå av maks. 150 tegn.

Hovedmål og sammendrag

Her skal stipendiaten presentere hovedmål for prosjektet og gjennom et kort sammendrag (maks 300 ord) vise hvordan en tenker å nå dette målet. Sammendraget skal kort oppsummere de viktigste punktene nedenfor og være så presist som mulig.



2. Innledning og bakgrunn

Innledningen skal gi en kort beskrivelse av bakgrunnen for prosjektet og de sentrale kunnskapsutfordringene innen fagfeltet. Det må dokumenteres gode kunnskaper om det aktuelle forskningsområdet, både nasjonalt og internasjonalt. Innledning skal begrunne relevansen og nødvendigheten av prosjektet. Relevansen bør inneholde henvisning til sluttbrukeres ønsker og behov. Nødvendigheten av prosjektet kan med fordel dokumenteres ved å peke på kunnskapshull på basis av et eller flere systematiske kunnskapsoppsummeringer innenfor det valgte spørsmål, dersom slike finnes.

Gi en beskrivelse av:

- bakgrunn for prosjektet
- kunnskapsstatus for fagfeltet
- fagfeltets største kunnskapsutfordringer, både nasjonalt og internasjonalt
- forskningsprosjektets betydning for fagfeltet og /eller originalitet

2.1. Overordnet hensikt

I prosjektbeskrivelsen skal det gis en kort redegjørelse for prosjektets mulige betydning/nyttverdi på person, gruppe eller samfunnsnivå iht nåværende og/eller fremtidige vitenskapelige utfordringer, og hvordan prosjektet kan bidra til å øke eksisterende kunnskap, og kunne danne basis for videre forskning.

3. Problemstillinger og mål

Prosjektets problemstillinger/forskningsspørsmål/hypoteser/må være tydelige og relatert til hoved- og delmål. Målene bør være klart definerte, konkrete og etterprøvbare/transparente.

Gi en beskrivelse av:

- problemstillinger og/eller hypoteser
- kortsiktige og langsiktige mål
- hvilke resultater som forventes oppnådd i løpet av prosjektperioden
- forventet betydning for kunnskapsfeltet

- det skal komme klart fram hva som er stipendiatens oppgaver i prosjektet.

4. Metode og gjennomføring

Det må gå klart frem på hvilken måte de teoretiske og metodologiske tilnærmingene er velegnet i forhold til å utforske problemstillingen. Alternativt kan søkeren beskrive hvordan prosjektet kan utvikle passende metoder og/eller teori underveis i forskningsprosjektet.

4.1. Studiedesign, metodevalg og analyser

Det skal redegjøres for hvilke vitenskapelige metoder som er valgt. Metodevalgene skal begrunnes, og det skal framgå hvordan de er egnet til å besvare problemstillingene og/eller hypotesene. Alternativt kan det gis en beskrivelse av hvordan forskningsmetodene kan utvikles gjennom prosjektperioden. Analysemetodene må beskrives.

Gi en beskrivelse av:

- forskningsdesign
- valg av metoder
- utvalg, nødvendig utstyr og personell
- datainnsamling og analyse
- statistisk styrke for å besvare problemstillingen der dette er relevant

4.2. Organisering og samarbeid

- Prosjektbeskrivelsen skal inneholde en oversikt over prosjektets organisering og samarbeids-konstellasjoner
- Eventuelle planer for opphold ved annen forskningsinstitusjon eller virksomhet beskrives kort

Gi en beskrivelse av:

- prosjektets organisering og evt. plassering i forskergruppe
- forskningsmiljøets kompetanse, infrastruktur og ressurser for øvrig som har betydning for gjennomføring av prosjektet
- omfang av eksternt/ regionalt/ nasjonalt/ internasjonalt samarbeid i prosjektet

Alle aktive samarbeidspartnere i prosjektet skal føres opp i søknadsskjemaet (punkt 10).

4.4. Brukermedvirkning

Prosjektbeskrivelsen må beskrive hvem som er interessenter eller berørte av forskningen.

Det skal gjøres rede for på hvilke måter de som er direkte eller indirekte berørt av prosjektet vil bli involvert i forskningsprosjektet – fra design til sluttrapportering.

Brukermedvirkning i forskning skal gi merverdi for forskningen.

- Redegjør for hvordan de som er berørte eller er interessenter er involvert i prosjektet
- Dersom brukermedvirkning ikke er relevant for prosjektet, skal dette begrunnes.

4.5. Plan for framdrift og publisering

En fremdriftsplan for de ulike deler av forskningsarbeidet må legges frem. Det må tydeliggjøres at prosjektet kan fullføres innen normert tidsramme og den gitte finansieringsramme. Vanlig tidsramme er 3 år, eller 4 år med 25% pliktarbeid. Det er ikke anledning til å planlegge gjennomføring av ph.d.-utdanningen med en progresjon som gir lengre studieløp enn 6 år.

Gjennomføringsevne er et uttrykk for i hvilken grad det er sannsynlig at prosjektet gjennomføres på den beskrevne måten innen prosjektperioden.

Det må skisseres en plan for gjennomføring av opplæringsdelen, samt plan for formidling. Plan for opplæringsdel i stipendiatperioden skal føres opp i søknadsskemaet (punkt 6). Prosjektbeskrivelsen skal inneholde en mer utdypende beskrivelse av tidsplan og milepæler for gjennomføring av prosjektet, inklusiv plan for formidling og publisering.

- Det må skisseres en plan for gjennomføring av opplæringsdelen, samt opplæring i faglig formidling og generell kompetanse.
- Prosjektet skal ha en plan for formidling og spredning av resultatene som sikrer kunnskapsdeling og implementering hos relevante målgrupper
- Plan for publisering /artikler som skal inngå i graden skal beskrives kort i skjema (punkt 9) og i prosjektbeskrivelsen.

4.5. Øvrig (om relevant)

Gi en beskrivelse av:

- hvordan ny kunnskap kan tas i bruk i tjenesteorganisering eller -utøvelse
- plan for implementering av resultatene fra forskningsprosjektet
- prosjektets nyvinnings- og innovasjonspotensial
- det må opplyses om eventuelle immaterialrettslige restriksjoner for å beskytte andres rettigheter
- dokumentasjon av spesielle behov for faglige og materielle ressurser må legges frem
- økonomiske vilkår for gjennomføring – f.eks. budsjett for nødvendig utstyr, reiser, lønn til eventuell medhjelper, godtgjørelse til deltakere eller annet, språkvask, publiseringsavgifter el.l. Gjør rede for hvordan dette kan finansieres (driftsmidler, andre midler, egne midler).

5. Etikk

Redegjør for eventuelle etiske problemstillinger i forskningsprosjektet, og hvordan de håndteres i forskningsarbeidet. Dersom prosjektet trenger REK-godkjenning og/eller NSD-godkjenninger skal det redegjøres for om dette er innhentet eller når det vil bli søkt om godkjenning. Legg ved godkjenninger som alt foreligger.

- Etiske betraktninger om forskningsprosjektet må presenteres

5.1. Datahåndteringsplan

Gjør rede for hvilken type data prosjektet produserer, alternativt hva som utgjør det empiriske grunnlaget, hvilke plikter det eventuelt utløser, og hvordan data skal sikres, lagres og håndteres underveis og fremover.

6. Referanser

Referansene skal henvise til litteratur som underbygger det faglige innholdet i prosjektet.