****

**Søknad om tildeling av ekstraordinær veiledningsressurs**

**Personopplysninger**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fornavn  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. | Etternavn  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. | | Studentnr.  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. |
| Fødselsdato  Klikk eller trykk for å skrive inn en dato. | E-postadresse  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. | | Masterprogram  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. |
| Postadresse | | | |
| Ansvarlig veileder  Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst. | Gjeldende innleveringsfrist  Klikk eller trykk for å skrive inn en dato. | Ønsket ny innleveringsfrist  Klikk eller trykk for å skrive inn en dato. | |

**Begrunnelse for søknaden**

Utfyllende tekst med all relevant informasjon for søknaden. Legg om nødvendig ved eget ark. Dokumentasjon må vedlegges



**Tidsplan for fullføring av masteroppgaven** (Legg ved eget ark om nødvendig)



**For veileder:** **er den tildelte veiledningsressursen brukt opp?**

**Ja  Nei**

Studenten bekrefter ved å underskrive å være kjent med retningslinjene for masteroppgaven, og at opplysningene som oppgis i søknaden er korrekte. Veileder bekrefter å ha sett studentens søknad med begrunnelse og tidsplan, og går god for dette. Dersom student eller veileder har ytterligere opplysninger av fortrolig art som angår søknaden, bes de sende disse separat til Programansvarlig for Bachelor, PPU- og masterutdanninger.

Dato og studentens underskrift Dato og ansvarlig veileders underskrift

Søknad med signaturer og vedlegg sendes til [**post@hib.no**](mailto:post@hib.no)eller per post til: Høgskolen i Bergen, Dokumentsenteret, Postboks 7030, 5020 Bergen