

## MØTEPROTOKOLL

### Utdanningsutval HVL

**Dato:** 01.10.2018 kl. 11:15 – 14.15

**Sted:** Skype

**Arkivsak:** 18/07914

**Tilstade:** Bjørg Kristin Selvik, Anne-Grethe Naustdal, Gunn Haraldseid, Brit Julbø, Johanne Marie Trovåg, Turid Bogetveit Hitland, Øyvind Hatland, Halvor Austenå

**Møtende varamedlemmer:** Jonas Hagesæter Røthe

**Forfall:** Frida Bjørlo Øien

**Andre:** Solfrid Kjoberg, Lene Borgen Waage, Anne Gro Dalland, Espen Fosse

**Protokollfører:** Bente Sønsthagen

SAKSKART			Side
<b>Vedtakssaker</b>			
<a href="#">5/18</a>	18/07500-3	Godkjenning av innkalling og sakliste	2
<a href="#">6/18</a>	18/08078-1	Oppretting av system for innmelding og oppfølging av uønska hendingar i utdanningsverksemda (for tilsette)	3
<a href="#">7/18</a>	18/04252-8	Prosjekt for utvikling av system for kvalitetsarbeidet i utdanningsverksemda ved HVL - løypemelding og utkast til rammeverk	4
<a href="#">8/18</a>	18/08070-2	Resolusjon frå Studenttinget: automatisk grunngjeving for karakter på eksamen	6
<a href="#">9/18</a>	18/08049-1	Resolusjon frå Studenttinget: bøter for forsinka sensur	7
<a href="#">10/18</a>	18/08053-1	Innføringsemne på tvers av utdanningar – rammer og mandat for arbeidsgruppe	8

## Orienteringssaker

<a href="#">6/18</a>	18/07500-4	Utdanningsutvalet 1.10.18 - Munnlege orienteringar	9
----------------------	------------	--	---

Sogndal, 01.10.2018

Bjørg Kristin Selvik

møteleiar

### **5/18 Godkjenning av innkalling og sakliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	5/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Utdanningsutvalet godkjenner innkalling og sakliste.

### **Møtebehandling**

Referatet frå førre møte skal godkjennast på e-post i etterkant av møte, og leggst ved som orienteringssak til neste møte.

### **Vedtak**

Utdanningsutvalet godkjenner innkalling og sakliste.

## **6/18 Oppretting av system for innmelding og oppfølging av uønska hendingar i utdanningsverksemda (for tilsette)**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	6/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

- Utdanningsutvalet ber prorektor for utdanning om å utvikle og implementere system for innmeldingar av uønska hendingar innan utdanningsverksemda.
- Utdanningsutvalet ber om å få lagt seg føre rapport som viser omfang, type og løysing av innmelde sakar på det første møtet i kvart kalenderår.

### **Møtebehandling**

Innspel frå Utdanningsutvalet:

Det er viktig med eit tydeleg skjema, der det er med eigne felt der innmeldar/varslar skal gje si vurdering av kva som er årsaker til hendinga, samt innspel til forbetring og mogelege tiltak.

### **Vedtak**

- Utdanningsutvalet ber prorektor for utdanning om å utvikle og implementere system for innmeldingar av uønska hendingar innan utdanningsverksemda, med dei innspela som kom fram i møtet.
- Utdanningsutvalet ber om å få førelagt rapport som viser omfang, type og løysing av innmelde sakar på det første møtet i kvart kalenderår.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## **7/18 Prosjekt for utvikling av system for kvalitetsarbeidet i utdanningsverksemda ved HVL - løypemelding og utkast til rammeverk**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	7/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

- Utdanningsutvalet tar aktivitetane i prosjektet til orientering
- Utdanningsutvalet godkjenner utkast til rammeverk for system for kvalitetsarbeid i utdanningsverksemda i HVL med dei merknadene som kom fram i møte. Prosjektgruppa blir bedt om å innarbeide merknadane i dokumentet som blir sendt på høyring

### **Møtebehandling**

Innspel frå utdanningsutvalet:

#### **Innhald:**

- Viktig å ha fokus på klart språk, der rammeverket bidrar til å etablere eit «felles språk» for utdanningskvalitet som er forståeleg for heile institusjonen.
- Viktig å vere bevisst på kva omgrep ein brukar, t.d kvalitetsutvikling i staden for kvalitetssikring.

#### **Struktur:**

- Snu om på rekkefølga, dvs byrje med studentar og avslutte med styret. Synleggjere at dette heng saman.
- Lage eit avsnitt om «rammekvalitet» der ein tek inn element frå NOKUT sin læringsbane.
- Ha eit eige avsnitt i innleiinga om problemstillingar knytt til fleircampus.

#### **Avsnitt om styrer, råd og ansvar:**

- Få ei felles, generell formulering på omtale av råd og utval på fakultetsnivå, definere kva ansvar og oppgåver desse skal ha.
- Vurdere om dette skal vere eit eige høyringsspørsmål.

#### **Avsnitt om roller:**

- Ta ut omtalen av «prodekanar», berre bruke dekan eller dekanat.
- Fakulteta må i tillegg ha sine eigne rolleskildringar av kven/ kva rolle som har ansvar for kva.
- Omtale av instituttnivået/ instiuttleiar må stå, men legge til ein fotnote e.l med omtale av FLKI sin organisering.

**Avsnitt om emne:**

- Dialogmøte vs emnerapport: Legge ut begge alternativa på høyring.

**Avsnitt om studieprogram:**

- Bør legge inn ein eigen rutine for samkøyring av studieprogram.

**Avsnitt om studieportefølje:**

- Formalisere og tydeleggjere korleis ein skal sikre medverknad frå fagmiljø og studentar på eit tidleg stadium, særskilt ved nedlegging av studieprogram.

**Studieprogram med særskilte krav:**

- Sikre at desse systema står i samsvar med det overordna systemet
- Vurdere å innarbeide noko om nettstudier

**Vedtak**

- Utdanningsutvalet tar aktivitetane i prosjektet til orientering
- Utdanningsutvalet godkjenner utkast til rammeverk for system for kvalitetsarbeid i utdanningsverksemda i HVL med dei merknadene som kom fram i møte. Prosjektgruppa blir bedt om å innarbeide merknadane i dokumentet som blir sendt på høyring.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## **8/18 Resolusjon frå Studenttinget: automatisk grunngjeving for karakter på eksamen**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	8/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Utdanningsutvalet drøftar problemstillinga og tek saka opp til ny vurdering innan utgangen av 2019.

### **Møtebehandling**

Studentrepresentantane orientere meir om bakgrunnen for resolusjonen, og viste til [rapport frå prosjekt på Det utdanningsvitenskaplige fakultet ved UiO.](#)

Utvalet drøfta saka, og meinte det vil vere naturleg å ta ein gjennomgang og evaluering etter innføringa av sensorrettleiing og sjå om dette også har effektar på spørsmål om grunngjeving.

Øyvind Hatland fremma eit alternativt forslag til vedtak om å gjennomføre eit mindre prøveprosjekt om automatisk grunngjeving på eksamen.

### **Votering**

Forslaget til Øyvind Hatland fekk to røyster (Øyvind Hatland, Jonas Hagesæter Røthe), og fall.

### **Vedtak**

Utdanningsutvalet ber om at ein gjennomfører ein gjennomgang og evaluering av innføring av sensorrettleiing, og tek saka om automatisk grunngjeving på eksamen opp til ny vurdering i løpet av haustsemesteret 2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## **9/18 Resolusjon frå Studenttinget: bøter for forsinka sensur**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	9/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Utdanningsutvalet drøfter problemstillinga og tek saka opp til ny vurdering innan utgangen av 2019.

### **Vedtak**

Utdanningsutvalet drøfta problemstillinga, og tek saka opp til ny vurdering i haustsemesteret 2019. Utdanningsutvalet ber om at det då også blir lagt fram ein rapport som viser omfanget av forsinka sensur for haust og vårsemesteret studieåret 2018/2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## **10/18 Innføringsemne på tvers av utdanningar – rammer og mandat for arbeidsgruppe**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutval HVL	01.10.2018	10/18

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Utdanningsutvalget godkjenner mandat og rammer for arbeidsgruppen med dei endringer som kom fram i møtet.

### **Møtebehandling**

Utdanningsutvalet drøfta saka og kom med følgjande innspel til eit ekstra punkt i mandatet:

Gruppa skal diskutere og foreslå kva læringsutbytteskildringar som kan leggest inn i emnet.

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget godkjenner mandat og rammer for arbeidsgruppen med dei endringar som kom fram i møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



<b>Saknr</b>	<b>Arkivsak</b>	<b>Tittel</b>
6/18	18/07500-4	<p><b>Utdanningsutvalet 1.10.18 - Munnlege orienteringar:</b></p> <p><b>1. Arbeid med revisjon av forskrift for opptak og forskrift for studium og eksamen:</b></p> <p>Arbeidet startar opp i desse dagar. Medlemmer til arbeidsgrupper og referansegrupper er på plass, og formell oppnemning og mandat går ut denne veka. Målsettinga er styrehandsaming av opptaksforskrifta i januar og studium- og eksamensforskrifta i mars 2019.</p> <p><b>2. Arbeid med studieportefølje:</b></p> <p>Arbeidsgruppa har hatt eit møte, med konstituering, gjennomgang av mandat, arbeidsform og møteplan. Saka om modell for studieporteføljestyring skal til styret tidleg våren 2019.</p> <p><b>3. «Nytt» frå fakulteta og Studenttinget</b> Går ut.</p> <p><b>4. Ymse</b> Ingen saker</p>