

Veiledning for gjennomføring av midtveisevaluering for ph.d.-studiet Studier av danning og didaktiske praksiser - HVL

Godkjent i programutvalg for ph.d.-studiet 29.8.23

I Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet §4-9 (1) heter det: *Midtveisevaluering av doktorgradsarbeidet bør finne sted i tredje eller fjerde semester.* Dette betyr at midtveisevaluering av doktorgradsarbeidet skal gjennomføres midtveis i stipendperioden (finansieringsperioden).

Midtveisevalueringen har to funksjoner: 1. Å vurdere status på kandidatens fremdrift. 2. Vurdere arbeidet som er gjort så langt. Kandidaten skal presentere sitt arbeid og bli evaluert av en vurderingsgruppe på minst to opponenter som er oppnevnt av programutvalget etter forslag fra veileder, i tråd med forskriftens §4-9 (2). Av disse skal normalt én opponenter være ekstern, men avhengig av den faglige innretningen i avhandlingen, vil det i noen tilfeller være nødvendig å oppnevne to eksterne opponenter. Det gjøres oppmerksom på at fagfeller som deltar i midtveisevalueringer ikke kan bli bedt om å sitte i bedømmelseskomiteen for gjeldende avhandling.

Evaluering og innspill fra vurderingsgruppen gjøres på grunnlag av et utkast til en del (deler) av avhandlingen. Tekstutdraget avtales med veileder, men bør inkludere prosjektbeskrivelsen som lå til grunn for opptak, en helhetlig tekst, for eksempel én artikkel, eller ett kapittel, eventuelt to kapitler fra en monografi, samt en kort redegjørelse for status i prosjektet og for om det er noe spesielt kandidaten ønsker tilbakemelding på fra vurderingsgruppen. Dersom det ikke foreligger en helhetlig tekst må det foreligge en utvidet redegjørelse fra kandidat og veileder om status, hva som er gjennomført og hva som gjenstår i prosjektet. Den må videre inneholde deres vurdering av fremdrift og hvilke planer som foreligger for å sikre gjennomføring innenfor angitt tidsplan. Teksten sendes til saksbehandler senest 21 dager før midtveisevalueringen avholdes. Saksbehandler formidler videre til vurderingsgruppen og veileder.

Gjennomføringen blir som følger:

1. Kandidaten presenterer prosjektet og plasserer den leverte teksten i sammenheng med avhandlingen som helhet. Kandidaten vurderer egen fremdrift og stiller spørsmål som det ønskes tilbakemelding på (inntil 30 minutter). Å vurdere egen fremdrift betyr:

- Orienterer om utvikling av prosjektet i forhold til opprinnelig prosjektbeskrivelse
- Orienterer om årsak til eventuell endret utvikling i faglig innhold/forskningsprosjektet
- Orienterer om årsak til eventuell endret utvikling i forhold til opprinnelig tidsplan
- Legge frem ajourført tidsplan (datainnsamling, analyse/bearbeiding, skrivning, publisering, sammenskriving og innlevering av avhandling)

2. Vurderingsgruppen gir innspill og kommentarer til teksten som er lest, og til presentasjonen og kandidatens eventuelle spørsmål. Vurderingsgruppen er bedt om å gi en konstruktiv og kritisk tilbakemelding, med spesifikke råd om hvordan kandidaten kan arbeide med avhandlingen frem mot innlevering.

3. Det åpnes opp for generell diskusjon. Hovedveileder styrer ordet.

Evalueringsgruppen skal ta stilling til doktorgradsarbeidets faglige status og fremdrift, og skal gi tilbakemelding til både kandidaten, veilederen og institusjonen (jf forskriften §4-9). Tilbakemelding skjer i form av en kortfattet rapport (2-3 sider). Hovedveileder sørger for at rapporten blir levert til post@hvl.no senest innen 2 uker etter evalueringen.

Dersom evalueringsgruppen rapporterer om vesentlige svakheter ved forskningsarbeidet, skal det iverksettes tiltak for å korrigere situasjonen (jf forskriften §4-9).