## Emneansvarleg sine ansvarsområde i kvalitetsarbeidet:

* Evaluering av emne i tråd med sak om oppfølgingsform vedtatt i studieprogramrådet:
	+ Gjennomføre referansegruppemøte eller møte med heile klassen
	+ Gjennomføre anonyme undersøkingar i tråd med rulleringsplan
	+ Delta på avsluttande dialogmøte i lag med studieprogramansvarleg og/eller skrive emnerapport og sende studieprogramansvarleg
* Utvikle og revidere emneplan
* Sørge for at det blir utarbeidd sensorrettleiing
* Praksisemne: Gjennomføre vurdering og oppfølging av praksis
* Utveksling: Førehandsgodkjenning av emne for studentar som skal på utveksling
* Gjere dokumentasjon frå evalueringane tilgjengeleg i Canvas