

**Rettleiingsavtale for bacheloroppgåva ved Fakultet for ingeniør- og naturvitskap (FIN)**

Studentar som skal starte på si bacheloroppgåve skal inngå ein skriftleg forpliktande rettleiingsavtale med sin rettleiar. Rettleiingsavtalen er ein samarbeidsavtale mellom student(ar) og rettleiar(ar), og skal bidra til å sikre ein god progresjon og gjennomføring av arbeidet med bacheloroppgåva.

Studentgruppa må når arbeidet med bacheloroppgåva startar, ta kontakt med rettleiar(ane) for å skrive under rettleiingsavtalen og avtale ein møteplan. Studentgruppa og rettleiar(ar) bestemmer saman kva partane skal førebu til rettleiingsmøta.

Tema for rettleiingstimane kan vere:

* avgrensing av oppgåva og problemstilling.
* avklare eigarskap og framtidig bruk av data.
* rettleiing på forprosjektrapport/prosjektplan(framdriftsplan).
* diskutere og vurdere forskingsetiske perspektiv.
* diskutere og vurdere teori- og metodespørsmål i oppgåva.
* drøfte framstillinga (oppbygging, argumentasjon, språk og liknande).
* sjekke og vurdere korrekt bruk av kjelder.

Det bør vere minst fem rettleiingsmøter (sjå rettleiaren til emneplanen).

|  |  |
| --- | --- |
| **Opplysningar** | |
| Namn på institutt: | Campus: |
| Namn på studieprogram | **Vi har gjort oss kjent med forholda i rettleiingsavtalen og kva den inneber.** |
| Studenten sin signatur og dato: | Hovudrettleiar (intern) sin signatur og dato: |
| Studenten sin signatur og dato: | Rettleiar (intern) sin signatur og dato: |
| Studenten sin signatur og dato: | Rettleiar (ekstern) sin signatur og dato: |