

Vår ref.:
17/01890-1

Dato:
[Klikk her for å skrive inn en dato.](#)

Delegasjonsreglement for Høgskulen på Vestlandet

Fastsett etter vedtak i styret for Høgskulen på Vestlandet i sak 99/2017.

Innhold

1	Innledning	2
1.1	Overordnede prinsipper	2
2	Styringsmodell	2
2.1	Styret selv - delegasjonsforbud	2
2.2	Klagenemnda	3
2.3	Rektor	3
2.3.1	Stedfortrederfunksjon	3
3	Myndighet og fullmakter knyttet til funksjonsområder	3
3.1	Påtalefullmakt ved lovbrudd	3
3.2	Erstatningsansvar	3
3.3	Studier og utdanning	4
3.4	Økonomi	4
3.4.1	Utbetalinger til rektor	4
3.4.2	Budsjettdisponeringsmyndighet	4
3.4.3	Eksternt finansiert aktivitet (Boa)	4
3.4.4	EU- finansierte prosjekter	4
3.4.5	Norges forskingsråd	4
3.4.6	Søknader til større senter-ordninger	5
3.5	Utsatt publisering	5
3.6	Forvaltning av HVL sine eierinteresser	5
3.6.1	Generalforsamlingsfullmakt	5
3.6.2	Inntreden i rettssubjekter, aksjekjøp – og salg	5
3.7	Personal	5
3.7.1	Arbeidsgiveransvaret	5
3.7.2	Arbeidsgiverpart etter Hovedavtalen/Hovedtariffavtalen i Staten	5
3.8	Helse, miljø og sikkerhet	5
3.9	Informasjonssikkerhet	5

1 Innledning

Delegasjonsregelementet for Høgskulen på Vestlandet (HVL) bygger på vedtak i styret, og gjelder styret sin delegasjon av myndighet og fullmakter til rektor.

Dokumentet er revidert i tråd med vedtak i styresak 99/17 der rektor fikk fullmakt til å revidere reglementet i tråd med ny organisering fra 1.1.18. Delegasjonen til rektor er, iht. styrevedtaket, videreført som vedtatt i midlertidig delegasjonsreglement for 2017.

1.1 Overordnede prinsipper

Når en tilsatt ved HVL inngår en avtale eller fatter et vedtak i høgskolens navn og innenfor fullmaktens grenser, stifter avtalen eller vedtaket rett og plikt for høgskolen.

Dersom den tilsatte handler i strid med reglement, myndighetskart eller instruksjer, og motparten forstår eller burde ha forstått det, blir høgskolen ikke bundet. En tilsatt som overskrider sin myndighet og/eller fullmakt kan komme i erstatningsansvar både overfor høgskolen og overfor motparten.

- Beslutninger truffet av andre organ enn Høgskolestyret, treffes på styrets vegne og på styrets ansvar
- Det delegerende organ har fortsatt det formelle ansvaret for saksbehandlingen
- Delegasjonsvedtak kan tilbakekalles
- Det delegerende organ kan avgjøre enkeltsaker som i utgangspunktet er delegert
- Det delegerende organ kan instruere det underordnede organ om hvordan saken skal avgjøres
- Det delegerende organ kan omgjøre vedtak fattet av det underordnede organ i samme utstrekning som om det selv hadde truffet vedtaket

2 Styringsmodell

I samsvar med styrevedtak om fusjon ved Høgskolen i Bergen, Høgskolen Stord/Haugesund og Høgskulen i Sogn og Fjordane 09.06.2016 og kongelig resolusjon av 17.06.2016 har HVL ekstern styreleder jf. Lov om universitet og høyskoler (uhl.) § 9-3, første ledd, og tilsatt rektor, jf. uhl. § 10-1.

Styret er det øverste organ ved HVL, og har ansvar og myndighet for at den faglige virksomheten holder høy kvalitet, og at institusjonen drives effektivt og i overensstemmelse med de lover, forskrifter og regler som gjelder, og de rammer og mål som gis av overordnet myndighet av jf. uhl § 9-1.

Styret kan delegerer beslutningsmyndighet, bortsett fra der loven gir myndighet til «styret selv», eller det foreligger andre særlige begrensninger i adgangen til å delegerer.

2.1 Styret selv - delegasjonsforbud

Avgjørelser av betydning og av overordnet karakter bør i alminnelighet treffes av institusjonens øverste organ.

Beslutninger som loven bestemmer skal treffes av styret selv er:

1. Virksomhetens interne organisering på alle nivå (jf. § 9-2 nr. 4)
2. Vedtak om sammensetning av styret (jf. § 9-3 nr. 3 og 4)
3. Vedtak av reglement for valg til styret (jf. § 9-4 nr. 10)
4. Utlysing og ansettelse av rektor (§10-1 nr.1)
5. Vedtak om at personer i visse stillinger ikke skal være valgbare til institusjonens styre (jf. § 9-4 nr. 7)
6. Vedtak om at prorektor trer inn hvis rektor har forfall eller må fratre sitt verv (§ 10-4 nr. 2)
7. Styret må selv treffe vedtak om sammensetningen av ansettelsesutvalg som foretar ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger, jf. uhl § 6-3 nr. 1 andre punktum, samt fastsette regler om innstilling og bestemme hvem som kan innstille m.m., jf. uhl § 6-3 nr. 5
8. Vedtak om generelle bestemmelser om avleggelse av og gjennomføring av eksamen (§ 3-9 nr. 7)
9. Unntak fra lovens regler om at sensur skal foreligge innen tre uker etter eksamen (§ 3-9 nr. 4 andre og tredje punktum, jf. første punktum)
10. Utnevnelse av medlemmer til skikkethetsnemnd, jf. forskrift om skikkethetsvurdering § 7

11. Adgangsbegrensning til studier jf. uhl. § 3-7 (5)
12. Funksjoner som er nevnt i § 9-2, men hvor uttrykket «styret selv» ikke er benyttet:
 - a. Vedtak om institusjonens budsjett
 - b. Overordnede strategiske beslutninger vedrørende utdanning og forskning
 - c. Utøve det overordnede tilsynet med økonomi- og eiendomsforvaltningen ved institusjonen.
13. Vedtak om å kjøpe og avhende fast eiendom, jf. uhl. § 12-3

Uh-loven med forskrifter innebærer at styret ikke kan delegerer ovennevnte saker.

2.2 Klagenemnda

Flere bestemmelser i uh-lova tilsier at det enten er styret selv eller institusjonens klagenemnd som må treffe vedtak.

Klagenemnda behandler følgende saker:

- Klager over enkeltvedtak, jf. universitets- og høyskolelovens (loven) §§ 5-1 (1) og 7-6 (2).
- Klager over avgjørelser om permisjon og fravær, samt om helt eller delvis tap av studieretten, jf. forskrift om studium og eksamen ved HVL
- Klager i forbindelse med valg av representanter og ombud ved Høgskulen på Vestlandet.
- Saker etter universitets- og høyskolelovens §§ 3-7 (8), 4-7 (1), 4-8 (2) og (3), 4-9 (5), 4-10 (3).
- Klagesaker i henhold til bestemmelsene om klage i "Forskrift for graden philosophiae doctor (Ph.d) ved Høgskulen på Vestlandet".

Klagenemnda kan prøve alle sider av saken. Klagenemnda er vedtaksfør når lederen eller varamedlem for leder og to andre medlemmer er til stede. Vedtak i saker som går inn under lovens §§ 4-8 (2) og (3), 4-9 (5), 4-10 (3) treffes med minst to tredels flertall.

Klagenemnda oppnevnes av styret.

2.3 Rektor

Rektor ved HVL er ansatt og er daglig leder for institusjonens faglige og administrative virksomhet, jf. § 10-1. Rektor er ifølge loven sekretær for styret og forbereder saker og gir tilrådninger i faglige og administrative saker for styret i samråd med styreleder, og er på styrets vegne ansvarlig for drift av eiendom og økonomi- og formueforvaltning.

Styret delegerer beslutningsmyndighet til rektor så fremt delegering ikke er begrenset i loven eller andre steder, eller følger av styrets delegasjonsvedtak. Rektor kan delegerer videre så fremt annet ikke er bestemt.

Rektor kan delegerer til virksomhetens utvalg så fremt delegasjon ikke er avskåret i lov eller annet. Slik beslutningsmyndighet kan ikke delegeres videre.

2.3.1 Stedfortrederfunksjon

Rektor skal ha en fast stedfortreder som trer i funksjon med tilsvarende fullmakter og myndighet i rektors fravær.

3 Myndighet og fullmakter knyttet til funksjonsområder

3.1 Påtalefullmakt ved lovbrudd

Styret delegerer til rektor selv å begjære påtale for lovbrudd. Styret delegerer til rektor å anmelde straffbare forhold, samt uttale seg om hvorvidt allmenne hensyn foreligger til påtalemyndigheten.

3.2 Erstatningsansvar

Styret gir rektor fullmakt til å inngå forlik eller innrømme erstatningsansvar og utbetale erstatning innenfor rammen av særskilt fullmakt gitt av Kunnskapsdepartementet.

Fullmakten gjelder de saker der HVL selv skal dekke beløpet innenfor egne budsjettammer.

I saker som gjelder erstatning over det angitte nivået i fullmaktsdokumentet, skal saken legges fram for Kunnskapsdepartementet til avgjørelse.

Nærmere vilkår og bruk av fullmakten er presisert i særskilt vedlegg til tildelingsbrevet.

3.3 Studier og utdanning

Styret har gjennom fastsettelse av studie- og opptaksforskrifter delegert myndighet til rektor og fakultetene. HVL har følgende studie- og opptaksforskrifter som er fastsatt av styret;

- Forskrift om studium og eksamen ved Høgskulen på Vestlandet
- Forskrift om opptak ved Høgskulen på Vestlandet
- Forskrift for graden ph.d ved Høgskulen på Vestlandet

Styret har i de fleste studiesaker delegert myndighet direkte til dekan. Dette innebærer at dekanene ved de respektive fakultetene har myndighet til å treffe bindende beslutninger innen rammen av forskriftsbestemmelsene. Der forskriftene benytter «avdelingen selv» kan ikke delegert myndighet delegeres videre ned til instituttnivå.

Styret har i studie-, ph.d- og opptaksforskriftene delegert myndighet til rektor der det er behov for en sentral koordinering.

3.4 Økonomi

3.4.1 Utbetalinger til rektor

Styreleder gis fullmakt til å godkjenne utbetalinger til rektor. Fullmakten kan delegeres videre. Denne skal være skriftlig og angi avgrensning i utbetalinger til rektor.

3.4.2 Budsjettdisponeringsmyndighet

Alle disposisjoner som medfører økonomiske forpliktelser for virksomheten skal bekreftes av en som har budsjett-disponeringsmyndighet.

Styret delegerer budsjett-disponeringsmyndighet til rektor.

Rektor kan delegere budsjett-disponeringsmyndigheten til ansatte på lavere nivå.

Delegert budsjett-disponeringsmyndighet kan delegeres videre og alle delegasjoner skal være skriftlig.

Alt som kan delegeres i forhold til hovedinstruks for økonomi blir delegert til rektor.

3.4.3 Eksternt finansiert aktivitet (Boa)

Styret gir rektor ansvar og fullmakt til å inngå avtaler/kontrakter med eksterne finansieringskilder. Rektor kan delegere fullmakten videre.

Rektor er ansvarlig for at den nødvendige faglige og økonomiske oppfølgingen av BOA-prosjektene blir ivaretatt, samt at BOA-virksomheten oppfyller kravene i Reglement F-07-13.

Rektor kan delegere generell fullmakt til å disponere bevilgninger til enheten og andre inntekter enheten skaffer seg med grunnlag i fullmakter til å drive eksternt finansiert virksomhet til lavere nivå.

3.4.4 EU- finansierte prosjekter

For prosjekter finansiert av EU-programmer skal søknader kvalitetssikres iht. fastsatte rutiner og retningslinjer. Søknadene skal godkjennes rektor eller den rektor delegerer fullmakt videre til.

3.4.5 Norges forskingsråd

Søknader til Norges forskingsråd skal kvalitetssikres og godkjennes av rektor eller den rektor delegerer fullmakt videre til.

3.4.6 Søknader til større senter-ordninger

Søknader til større senter-ordninger og programområder for forskning skal kvalitetssikres og godkjennes av rektor eller den rektor delegerer fullmakt videre til.

3.5 Utsatt publisering

Styret gir rektor fullmakt til å utsette publisering av forskningsresultater jf. uhl. § 1-5, inntil 6 måneder om gangen, inntil to ganger (6 + 6).

3.6 Forvaltning av HVL sine eierinteresser

Kunnskapsdepartementet har gitt HVL fullmakt til å forvalte statens eierinteresser på vegne av departementet. Departementets retningslinjer for hvordan styrings- og kontrollmyndigheten skal utøves skal legges til grunn. Nærmere vilkår og bruk av fullmakten er presisert i Kunnskapsdepartementets tildelingsbrev med vedlegg.

3.6.1 Generalforsamlingsfullmakt

Styret delegerer generalforsamlingsfullmakten til rektor. Rektor gis fullmakt til å representere HVL på ordinær eller ekstraordinær generalforsamling i de selskap HVL har eierinteresser i.

3.6.2 Inntreden i rettssubjekter, aksjekjøp – og salg

Styret selv vedtar opprettelse av eller inntreden i egne rettssubjekter, herunder kapitalinnskudd, og strategisk salg av aksjer. Styret skal kunne godtgjøre at eierskapet er av faglig interesse.

Styret delegerer til rektor å selge aksjer, hvor salget ikke er av strategisk karakter.

Det forutsettes at styret holdes orientert ved salg.

3.7 Personal

3.7.1 Arbeidsgiveransvaret

Styret gir rektor fullmakt til å utøve og delegere videre arbeidsgiveransvaret i virksomheten. Delegasjonen gjelder arbeidsgiveransvaret ut over styrets egne oppgaver.

3.7.2 Arbeidsgiverpart etter Hovedavtalen/Hovedtariffavtalen i Staten

HVL sitt øverste partssammensatte organ i henhold til Hovedavtalen i staten er informasjons- drøftings- og forhandlingsmøte (IDF).

Styret gir rektor fullmakt til å opptre som arbeidsgiverpart i henhold til Hovedavtalen/ hovedtariffavtalen i Staten.

3.7.3 Tilsettingsutvalg

Styret har delegert tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger til tilsettingsutvalg ved de enkelte fakultet, jf. uhl § 6-3. Nærmeste leder innstiller.

3.8 Helse, miljø og sikkerhet

Styret delegerer til rektor ansvaret for oppfølgingen av helse, miljø og sikkerhets-, og beredskapsarbeidet.

Dette innebærer at rektor gis myndighet til å sørge for at lovens krav til vernetjeneste (verneombud og arbeidsmiljøutvalg) og bedriftshelsetjeneste, samt internkontrollsystem og beredskapssystemer og planer, er på plass.

3.9 Informasjonssikkerhet

Rektor er øverste ansvarlig for informasjonssikkerhet på styrets vegne og skal godkjenne, koordinere og iverksette tiltak for å sikre at behandlingen av personopplysninger skjer i henhold til HVL sine mål og overordnede retningslinjer og lovbestemte krav, og at informasjonssikkerheten fungerer tilfredsstillende.