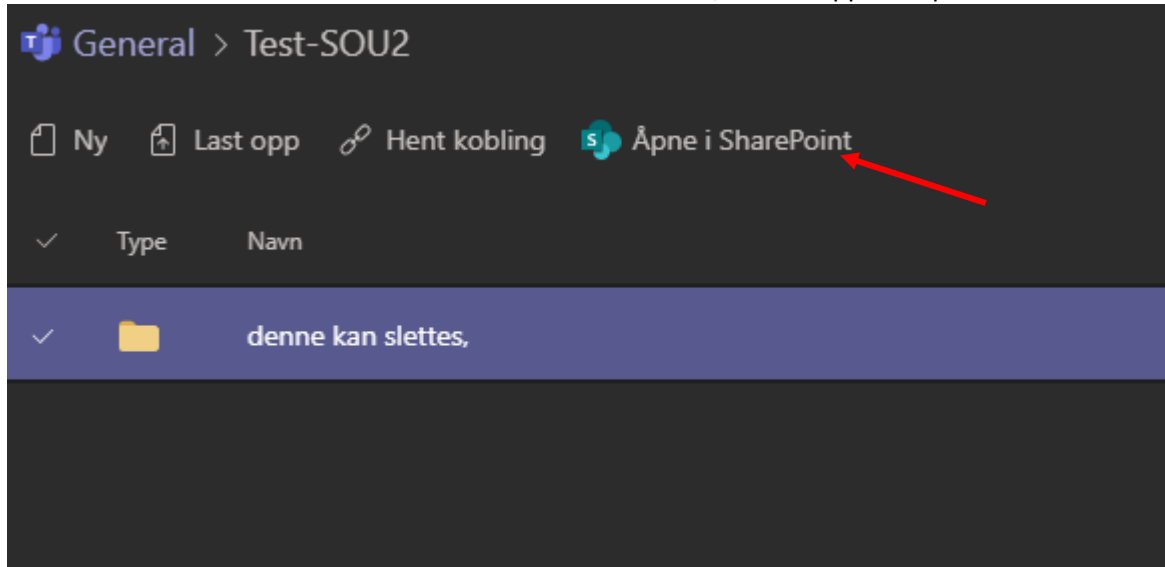
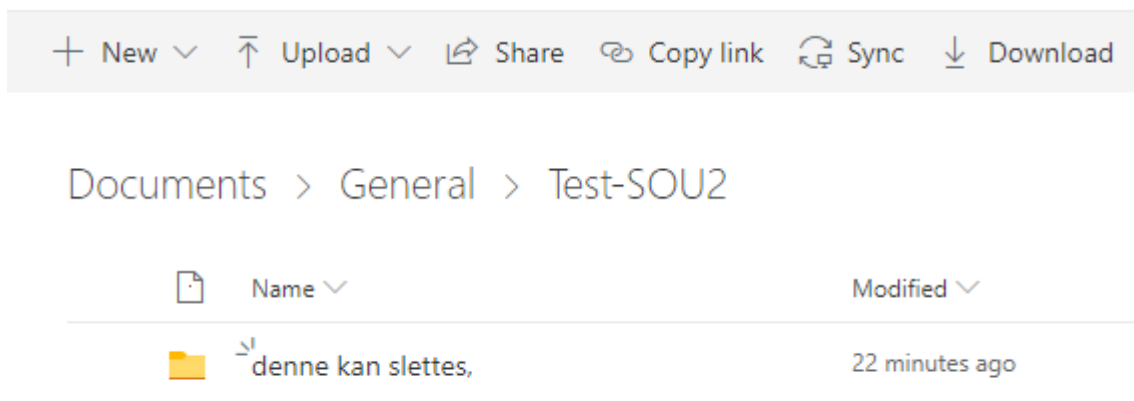


Gjenopprette Slettede filer i Microsoft Teams / SharePoint

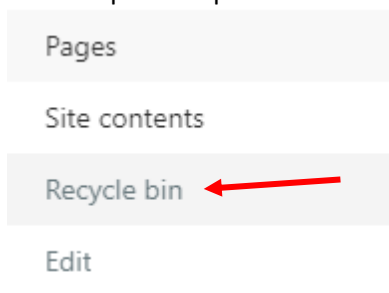
1. Har du slettet filer i Microsoft Teams som du ønsker tilbake, Klikk knappen «Åpne i SharePoint»



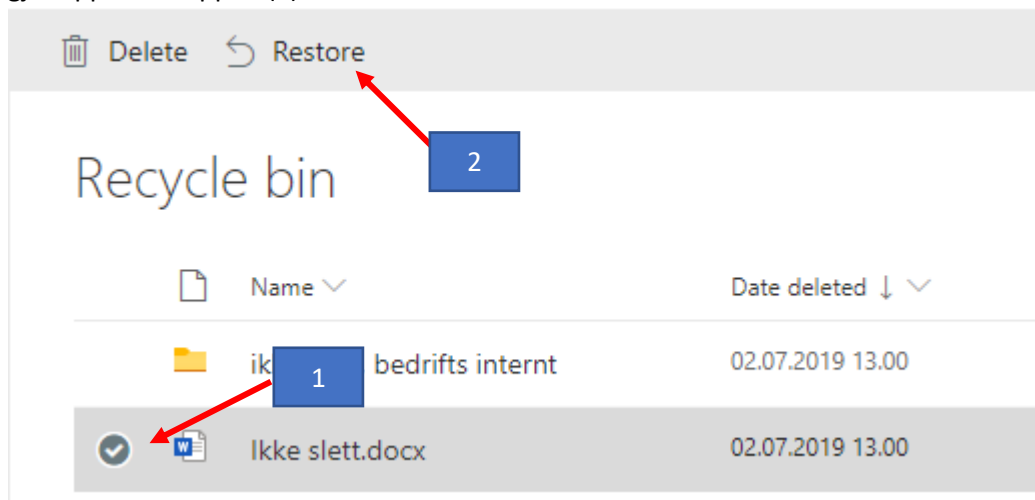
2. Du vil da komme direkte inn i dokumentbiblioteket



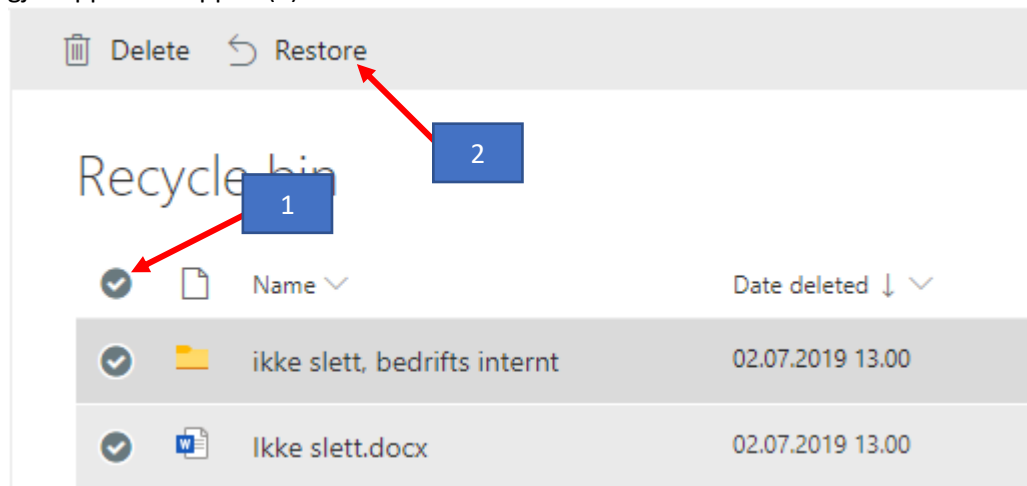
4. Klikk "Papirkurv" på venstre side



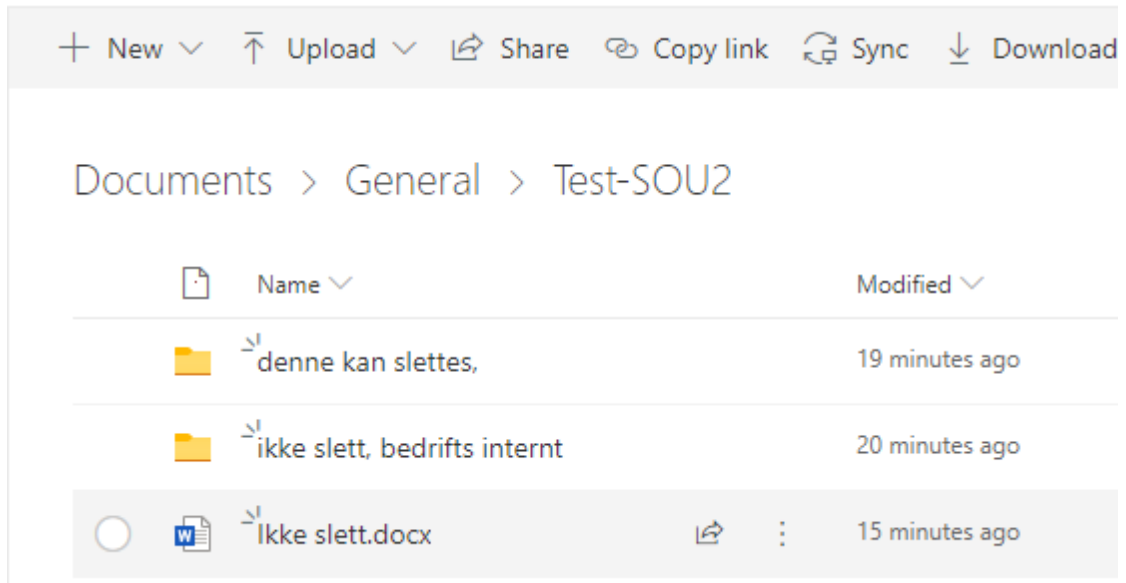
5. For å gjenopprette **enkelt filer**, marker du i boksen fremfor filen (1), klikk deretter på gjenopprett knappen (2).



6. For å gjenopprette **alle filer**, marker du boksen fremfor "Navn" (1), klikk deretter på gjenopprett knappen (2).



7. Din(e) filer er da blitt gjenopprettet og er klar til bruk.



8. I Microsoft Teams vil filene også være på plass.

