

## Instruks for Nemnd for studentsaker ved Høgskolen på Vestlandet

Godkjent av høgskolestyret i møtet 22. desember 2016. Revidert av styret 2. februar 2023.

### I

Høgskolen på Vestlandet (HVL) skal ha en nemnd for studentsaker. Nemnda som skal avgjøre klagesaker og andre saker som nevnt i pkt. III.

### II

Nemnda skal bestå av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. To medlemmer skal være faglig tilsatte ved HVL, oppnevnt med fire års funksjonstid. Leder med varamedlem skal fylle lovbestemte krav for lagdommere og oppnevnes med fire års funksjonstid.

Leder med varamedlem skal ikke være tilsatt ved Høgskolen på Vestlandet. To medlemmer skal være studenter, oppnevnt etter forslag fra Studentparlamentet med ett års funksjonstid. Det oppnevnes personlige varamedlemmer for hver av studentrepresentantene.

Ingen av medlemmene kan være med i styringsorgan ved Høgskolen på Vestlandet.

Et medlem med varamedlem(mer) blir stående inntil nytt medlem er oppnevnt, selv om funksjonstiden er utløpt. Et medlem fortsetter frem til behandlingen av påbegynte saker er avsluttet.

### III

Nemnda behandler følgende saker:

- Klage over enkeltvedtak, jf. universitets- og høyskolelovens (loven) §§ 5-1 (1) og 7-6 (2).
- Klager over avgjørelser om permisjon og fravær, og om helt eller delvis tap av studieretten, jf. forskrift om studium og eksamen ved HVL.
- Klager i forbindelse med valg av representanter og ombud ved HVL.
- Saker etter universitets- og høyskolelovens §§ 3-7 (8), 4-7 (1) og (2), 4-8 (1)-(3), 4-9 (4), 4-10 (3).
- Saker etter universitets- og høyskoleloven § 4-13 (2) og (4).
- Klagesaker i henhold til bestemmelsene om klage i forskrift for graden philosophiae doctor (Ph.d) ved HVL.

Nemnda kan prøve alle sider av saken.

Nemnda er vedtaksfør når leder eller varamedlem for leder og to andre medlemmer er til stede.

Nemnda treffer vedtak med simpelt flertall.

Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Vedtak i saker som går inn under lovens §§ 3-7 (8), 4-7 (2), 4-8 (1)-(1), 4-9 (4), 4-10 (3) treffes med minimum to tredels flertall.

#### IV

Møter i nemnda blir, så langt det er praktisk mulig, gjennomført digitalt. Nærregion Bergen er møtested i saker som krever at nemnda er samlet. Saksforberedelsen skal være basert på skriftlig materiale. Nemnda avgjør i hvert enkelt tilfelle om det er grunn til å innkalle klager/student til å møte for nemnda eller til å innhente uttalelser fra andre instanser. I saker hvor klager/student kalles inn, kan klager/student selv velge å delta i møtet.

#### V

Avgjørelsen skjer i møtet.

Nemnda får mandat til å avgjøre saker på sirkulasjon i perioden 01.07. – 31.08. Mandatet gjelder saker som må avgjøres innen nevnte periode. Saker som sendes via e-post skal være anonymisert.

#### VI

For saksbehandlingen gjelder reglene i forvaltningsloven. Avgjørelsen skal foreligge innen tre uker hvis ikke særlige grunner gjør det nødvendig å bruke mer tid.

Nemndas vedtak kan ikke påklages.

Vedtak etter bestemmelsene i §§ 3-7 (8), 4-7 (1) og (2), 4-8 (1) og (2), 4-9 (4) og 4-10 (3) kan likevel påklages til Felles klagenemnd. Klage på vedtak etter disse bestemmelsene må bli prøvd i Felles klagenemnd før eventuelt søksmål for domstolen, jf. forvaltningsloven § 27b.

Nemndas avgjørelser legges frem for Utdanningsutvalget i årsmelding.

#### VII

Rektor utpeker sekretariat for nemnda. Sekretariatet drar omsorg for nemndas arkiv.

Sekretariatet fastsetter møteplan for nemnda for ett semester om gangen med minimum et møte per måned.

Sekretariatet sørger for forberedelse av sakene etter retningslinjer gitt av nemndas leder.